

# JA住宅ローン申込書ご記入要領

《有担保用》

- 申込書は必ずご本人がご記入ください。
- 記入内容を訂正された場合は、訂正箇所には訂正印を押印してください。
- 申込書の写しをお渡しいたしますので、大切に保管してください。
- ご記入いただいた内容が事実と異なる場合、お申込をお断りさせていただく場合があります。
- ご提出いただいたお申込書類は、審査結果にかかわらず、ご返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。
- 審査の結果、お断りする場合、理由のご説明はいたしかねますのでご了承ください。

いずれかに✓点をご記入ください。

お申込日現在の組合員資格に○印をご記入ください。

当JAでお取引のある公共料金に✓点をご記入ください。

農業にかかる借入がある場合はご記入ください。

年収確認資料をご覧のうえ、ご記入ください。

出向者・派遣職員の方は所属会社をご記入ください。

カードローン等の極度借入がある場合は全額ご利用時の返済額をご記入ください。

〇〇〇農業協同組合 御中  
JA住宅ローン事前審査申込書（有担保用）＜JA・保証委託先用＞

お申込日 平成△△年△△月△△日

お申込内容  
お申込金額 ¥ 2 4 0 0 万円  
お借入期間 △△年 利率 △.△%  
内毎月返済分 ¥ 1 8 0 0 万円  
借入希望日 平成△△年△△月△△日  
内ボーナス返済分 ¥ 6 0 0 万円  
据置期間 年 月 支店名 1 2 3 △△ (支所)  
返済方法 1.元利均等返済 2.元金均等返済 保証料 1.一括型 2.分割型 増額返済月 月 と 月

資金用途 01.住宅新築 02.土地付住宅購入 03.マンション購入 04.土地のみ購入 05.増改築・リフォーム  
06.借換 07.賃貸アパート等新築 08.賃貸アパート等増改築 09.その他 ( )

必要資金 支払先(購入先) 返済方法 抵当権設定順位 お借入期間 年間返済額

土地付建物 2,800 万円 建物 万円 土地 万円 自己預貯金 600 万円  
その他外構費 万円 借入 万円 借換先 万円  
マンション 万円 増改築・リフォーム 万円 現在のお借入残高 (借換/買替の場合) 万円 借換先 万円  
借換の方は下記「借換の場合」、買替の方は下記「買替の場合」をご記入ください。 勤務先借入 万円  
諸費用 200 万円 登記費用、火災共済(保険)費用、保証料等 万円 借換先 万円  
必要資金計 3,000 万円 借換先 昭和・平成 年 月

借換対象となるお借入先が複数ある場合、すべてご記入ください。

物件区分 01.土地付建物 02.土地 03.建物 04.マンション 05.仮換地 07.賃貸アパート等 99.その他 ( )  
登記簿所在・地番・家屋番号 面積 所有者 持分 借入先 先順位設定  
△△市△△町△△番地△△ 合計 △△ ㎡ △△△△ △/△  
△△市△△町△△番地△△ 合計 △△ ㎡ △△△△ △/△

JAおよび保証機関使用欄  
本申込にかかる事務の委託先(住宅関連会社) JA使用欄  
会社名 (株)△△△△ 受付番号 - -  
営業所名 △△△△ 支店(支所) △△△△  
担当者 △△△△ 本人確認 確認者印 同意書交付 確認者印  
TEL (△△△)△△△△-△△△△ FAX (△△△)△△△△-△△△△  
保証人シート ( ) 枚 担保追加シート ( ) 枚 最終保証委託先 1.店頭申出 2.店外申出 3.渉外申出 4.渉外相談 5.相談会 6.その他  
※いづれかに○

ボーナス月に増額返済いただく金額はお申込金額の50%以内でご記入ください(アパートローンは除く)。

借換対象となるお借入先が複数ある場合、すべてご記入ください。

登記簿謄本の「表題部」をご覧のうえご記入ください。

本申込にかかる事務の委託を受けている場合並びに提携会社保証の場合はご記入ください。

※お申込に借入がある場合もご記入下さい。欄が不足する場合は別紙(金融機関お取引状況)にご記入下さい。